**Nombre de la Organización**: Asocomunal

JAC Barrio Vereda: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

JVC Barrio Vereda: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Código: \_\_\_\_\_ No. de Afiliados reportado \_\_\_\_\_\_\_ Radicados: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Acta de asamblea preparatoria. Validez de la decisión:** | | |
|  | **SI** | **NO** |
| 1. Convocatoria (Mínimo 5 avisos publicados con antelación de máximo 15 días y mínimo de 8 días) |  |  |
| 1. Cierre del libro de afiliados 5 días 8 días antes de la asamblea. |  |  |
| 1. Quórum válido para la instalación de la Asamblea. |  |  |
| 1. Quórum de decisión válido. |  |  |
| 1. Desarrollo del orden del día. |  |  |
| 1. Constitución del tribunal de garantías. |  |  |
| 1. Sistema de elección (Asamblea Elección Directa ) |  |  |
| 1. Forma de postulación (Planchas Listas ) |  |  |
| 1. Firma de presidente y secretario de asamblea. |  |  |
| 1. Lista de asistentes debidamente firmado. |  |  |
|  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Elección del tribunal de garantías de manera subsidiaria** | **SI** | **NO** |
| Estatutos contemplan elección subsidiaria. |  |  |
| Acta de designación subsidiaria debidamente firmadas con el quórum reglamentario para la toma de decisiones. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **¿Cumple con los requisitos legales y formales para la constitución del Tribunal de Garantías?** | **SI** | **NO** |
|  |  |
| **Observaciones:** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Elección Directa: Revisión Documental Proyección Auto de Reconocimiento** | | |
|  | | |
| **Elección Directa:** Elementos a revisar: | **SI** | **NO** |
| 1. Fecha de realización *(15 días hábiles después de la conformación del Tribunal de Garantías, en concordancia* ***al art. 35 de la Ley 2166 de 2021*** |  |  |
| 1. **Acta Final de elección directa:** (actas parciales de escrutinio una por cada mesa instalada, con la firma de los jurados de votación) |  |  |
| 1. Verificar validez del quórum respectivo. (30%) |  |  |
| 1. Verificar la aplicación del cociente electoral,   para cada bloque |  |  |
| 1. Firmas del tribunal de garantías (MÍNIMO 2) |  |  |
| 1. Planchas o Listas presentadas, organizadas por números. |  |  |
| 1. Registro de votantes (hojas numeradas) |  |  |
| 1. Directorio de dignatarios |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Elección por Asamblea: Revisión Documental Proyección Auto de Reconocimiento** | | |
|  | | |
| **Elección por asamblea:** Elementos a revisar | **SI** | **NO** |
| 1. Fecha de realización *(15 días hábiles después de la conformación del Tribunal de Garantías, en concordancia al* ***parágrafo 1 del art. 31 de la Ley 743 de 2002****)* |  |  |
| 1. **Acta de elección de dignatarios por asamblea en original**, (*en su defecto, copia de la, misma, certificada por el Secretario del organismo de acción comunal – Decreto 1066/15 art. 2.3.2.2.18.)* documento diligenciado por el presidente, secretario de la asamblea, jurados de votación y miembros del tribunal de garantías. |  |  |
| Verificar cumplimiento de requisitos de ley (validez de la asamblea y de las decisiones). |  |  |
| 1. Convocatoria (Mínimo 5 avisos publicados con antelación de máximo 15 días y mínimo de 8 días) |  |  |
| 1. Cierre del libro de afiliados 5 días 8 días antes de la asamblea. |  |  |
| 1. Verificación del número de afiliados. |  |  |
| 1. Quórum de instalación válido. |  |  |
| 1. Verificar el quórum necesario para la elección de cada bloque (en especial de las comisiones de trabajo) |  |  |
| 1. Verificar la aplicación de cociente (exceptuando en los casos en los que se presente plancha única) |  |  |
| 1. Listado original de asistentes a la Asamblea General con firma |  |  |
| 1. Planchas o listas presentadas organizadas por números. |  |  |
| 1. Directorio de dignatarios. |  |  |

¿EXISTEN DATOS SOBRE LOS QUE EXISTA DUDA COMO UN NOMBRE, NÚMERO DE CÉDULA O SIMILAR, BORROSO, CON TACHONES O ENMENDADURAS?: Verificar con el tribunal de garantías, el secretario de la junta o un dignatario el dato sobre el que existe duda.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **¿Cumple con los requisitos legales y formales para la Elección de Dignatarios?** | **SI** | **NO** |
|  |  |
| **Observaciones:** | | |

Nombre y Firma

Profesional Universitario (a) y/o Técnico (a)