**Unidad Administrativa:** Secretaría de movilidad

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Definición** | **Trámite** | | | x | | **Servicio** | | |  | |
| **Nombre** | Traspaso de propiedad de un vehículo automotor | | | | | | | | | |
| **Descripción** | Inscripción de la transferencia de la propiedad de un vehículo automotor. | | | | | | | | | |
| **Puntos de Atención** | |  | | --- | | **Secretaría de Movilidad**  Sede Principal Cl 50 No.43 34 Piso 1.  Sede Sector Capricentro Cl 72 No. 44 32 Piso 1.  Sede Mayorista: Calle 85 No 48 – 01 Bloque Naranja Piso 2, Local 203  **PBX:** (604) 372 33 00 | | |  |  | | --- | --- | | **Sedes Principal y Capricentro** | **Banco Popular** | | Lunes a Jueves: 07:00 a.m. a 5:00 p.m. Jornada Continua Viernes: 07:00 a.m. a 4:30 p.m. Sábados: 08:00 a.m. a 12:00 p.m. | Lunes a Jueves: 07:00 a.m. a 4:30 p.m. Jornada Continua Viernes: 07:00 a.m. a 4:00 p.m.  Sábados: 08:00 a.m. a 12:00 p.m. | | | | |  | | --- | | **Sede Mayorista** | | Lunes a Viernes: 07:00 a.m. a 1:00 p.m. – 2:00 p.m. a 4:00 p.m. | | | | | | | | | | | |
| **Se puede realizar por medios electrónicos** | **No disponible** |  | **Parcialmente** | | | X | **Totalmente** | | |  |
| En el portal de servicios digitales de la Secretaría de Movilidad de Itagüí movilidad.transitoitagui.gov.co, se podrá solicitar la preaprobación del trámite y agendamiento de cita. Para ello, debe ingresar con usuario y contraseña al portal. | | | | | | | | | |
| **Documentos solicitados al usuario para la realización del Trámite y/o Servicio** | **La entidad verificará que el solicitante cumpla con:**   * Estar inscrito en el Registro Único Nacional de Tránsito - RUNT como persona natural o jurídica. Cuando el trámite se realice a través de un tercero, este también deberá estar registrado * Estar constituido y representado legalmente, si es persona jurídica con su respectiva cámara de comercio, o de lo contrario estar cargada en la página de RUES. * El vendedor y comprador deben encontrarse a paz y salvo por concepto de multas por infracciones de tránsito * No tener órdenes judiciales u otras medidas administrativas expedidas por autoridad competente que imponga limitaciones a la propiedad del vehículo * Tener Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito (SOAT) vigente. * Contar con la revisión técnico-mecánica y de emisiones contaminantes. Esta no será requerida para vehículos particulares con matricula inferior a 6 años, para vehículos de servicio público con matrícula inferior a 2 años, para vehículos con placas extranjeras que ingresen hasta por 3 meses al país, para traspaso de vehículos a compañías de seguros por hurto, por pérdida parcial o destrucción parcial * El propietario debe encontrarse a paz y salvo en el pago sistematización y señalización. * El propietario debe encontrarse a paz y salvo por concepto de * impuestos sobre vehículos automotores. * Quien solicite el trámite no debe tener pendientes superiores a 6 meses, por concepto de multas impuestas por el incumplimiento al Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana.   **Documentos:**   * Formulario de solicitud de trámites del registro nacional automotor debidamente diligenciado con firma y huella del propietario Copia de la licencia de tránsito. * Contrato de compraventa o declaración de transferencia del derecho de dominio con las Improntas adheridas (Reverso). * Contrato de mandato o poder especial en original a través del cual el propietario o titular del derecho le confía la gestión de realizar el trámite a un tercero. * Fotocopia de la cédula del comprador. * Paz y Salvo de Impuestos Departamentales (si aplica). * Copia de la última matrícula o manifestación por la pérdida.   **Tenga en cuenta:**  Si el vehículo presenta limitación o gravamen a la propiedad  **Debe anexar:**  Documento original en el que conste el levantamiento o autorización otorgada por el beneficiario del gravamen o limitación en el que acepta la continuación de este con el nuevo propietario:  **Tenga en cuenta:**  **Para el traspaso de vehículos servicio público de pasajeros y mixto.**  Contrato en original de la cesión de derecho de vinculación o afiliación suscrito por el cedente y el cesionario con aceptación por parte de la empresa afiliadora.  Carta en original de aceptación de la empresa afilIadora.  **Para el traspaso a una compañía de seguros por pérdida parcial o destrucción parcial:**  Peritaje de la compañía aseguradora en original en donde se determina la pérdida parcial o destrucción parcial  **Para el traspaso de vehículo por sucesión**  Sentencia o escritura pública respectiva en la cual se acredita el respectivo derecho. La sentencia bien puede ser original o copia autentica y la escritura pública copia autentica.  **Para el traspaso de vehículo producto de sentencia judicial o administrativa.**    Sentencia judicial o acto administrativo de adjudicación con improntas respectivas. La sentencia bien puede ser original o copia autentica.  **Para el traspaso de vehículo blindado**  Validación ante el sistema RUNT la resolución expedida por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada a través de la cual se autoriza al nuevo propietario el uso de vehículo blindado o la resolución de la Superintendencia de Vigilancia que autoriza el desmonte del blindaje y la certificación expedida por la empresa blindadora que debe estar registrada ante la superintendencia de vigilancia y que efectuó el desmonte.  La validación de la resolución que expide la Superintendencia de vigilancia a través de la cual autoriza el blindaje o el desmonte de este no se requerirá para los niveles 1 y 2.  **Para el traspaso de vehículos de importación temporal o por sustitución del importador.**  Declaración de importación modificatoria en original - donde se registra el nuevo importador autorizado por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales | | | | | | | | | |
| **Pasos que debe seguir el ciudadano** | Presentar la solicitud del trámite.  Realizar el pago de los derechos del trámite a favor del RUNT, Ministerio de Transporte y del Organismo de Tránsito, en la taquilla del banco ubicada en el primer piso; el cual incluye el cobro del 1% del valor del avalúo del vehículo, exceptuando los siguientes casos:  • El vendedor sea una persona jurídica.  • El traspaso se origine producto de un remate o una sucesión.  • Se realice de manera conjunta trámite de traspaso a la seguradora y cancelación de registro.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Descripción** | **Tipo moneda** | **Tipo Valor** | **Valor** | | Organismo de Transito (Carro) | Pesos | UVT | 2,99 ($ 126.800) | | Organismo de Transito (Moto - Motocarro) | Pesos | UVT | 2,23 ($ 94.600) | | Ministerio de Transporte | Pesos | Fijo | $ 29.700 | | RUNT | Pesos | Fijo | $ 4.900 | | **TOTAL CARRO** | | | $ 161.400 | | **TOTAL MOTO - MOTOCARRO** | | | $ 129.200 |   Haga clic [Aquí](https://www.transitoitagui.gov.co/tramites-y-servicios/tarifas-tramites/) para conocer las tarifas de trámites y servicios de la Secretaría de Movilidad. | | | | | | | | | |
| **Respuesta** | **Tiempo para la respuesta al ciudadano** | | | | 60 minutos, a partir del pago del trámite  **Tenga en cuenta**:  De acuerdo a las verificaciones y validaciones de la documentación que soporta el trámite, depende el tiempo de respuesta al ciudadano. | | | | | |
| **¿En qué consiste el resultado final del Trámite y/o Servicio?** | | | | Licencia de tránsito | | | | | |
| **Medio de seguimiento** | Presencial en los puntos de atención o telefónico en el (604) 372 33 00 | | | | | | | | | |
| **Fundamento Legal** | * Decreto Ley 019 de 2012 (Artículos 9, 15, 104, 199, 201, 202) * Ley 2197 de 2022, Art. 43. * Decreto 603 2022 * Resolución 20223040055235 de 2022 * Ley 769 de 2002, Art. 47. * Ley 1005 de 2006, Artículo 6, referente a las tarifas. * Resolución 012379 de 2012, Art. 12 * Resolución 02501 de 2015, Art. 3°, el cual modifica al art. 12 de la Resolución 12379 de 2012. * Resolución 001264 de 2022 * Resolución 5748 de 2016, la cual modifica el numeral 1 del artículo 12 de la Resolución 12379 de 2012. * Resolución 2661 de 2017, Art. 3°, modifica el numeral 10 del artículo 12 de la Resolución 12379 de 2012. * Acuerdo Municipal 030 de 2012. Art. 98 y 154, modificado por el Acuerdo Municipal 019 de 2014, Art. 15 y el Acuerdo Municipal 018 de 2017, Art. 18. | | | | | | | | | |
| **Actualizado por:** | Jefe Administrativo Movilidad  Operador | | | | | **Fecha de actualización:** | | 13 de Febrero de 2023 | | |