**Unidad Administrativa:** Secretaría de Movilidad

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Definición** | **Trámite** | | | x | | **Servicio** | | |  | |
| **Nombre** | Duplicado de tarjeta de operación | | | | | | | | | |
| **Descripción** | Duplicado en caso de pérdida, hurto o deterioro, del documento único que autoriza a un vehículo automotor para prestar el servicio público de transporte individual, mixto o colectivo. | | | | | | | | | |
| **Puntos de Atención** | |  | | --- | | **Secretaría de Movilidad**  Sede Principal Cl 50 No.43 34 Piso 1.  Sede Sector Capricentro Cl 72 No. 44 32 Piso 1.  **PBX:** (604) 372 33 00 | | |  |  | | --- | --- | | **Sedes Principal y Capricentro** | **Banco Popular** | | Lunes a Jueves: 07:00 a.m. a 5:00 p.m. Jornada Continua Viernes: 07:00 a.m. a 4:30 p.m. Sábados: 08:00 a.m. a 12:00 p.m. | Lunes a Jueves: 07:00 a.m. a 4:30 p.m. Jornada Continua Viernes: 07:00 a.m. a 4:00 p.m.  Sábados: 08:00 a.m. a 12:00 p.m. | | | | | | | | | | | | |
| **Se puede realizar por medios electrónicos** | **No disponible** | x | **Parcialmente** | | |  | **Totalmente** | | |  |
| No aplica | | | | | | | | | |
| **Documentos solicitados al usuario para la realización del Trámite y/o Servicio** | **La entidad verificará que el solicitante cumpla con:**   * El propietario debe encontrarse a paz y salvo por concepto de multas por infracciones de tránsito. * Contar con el Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT. * El propietario debe encontrarse a paz y salvo por concepto de impuestos sobre vehículos automotores. * Contar con la constancia de la revisión técnico-mecánica vigente, a excepción de los vehículos último modelo. * El duplicado de la tarjeta de operación que se expida por pérdida no podrá tener una vigencia superior a la de la tarjeta originalmente autorizada * Quien solicite el trámite no debe tener pendientes superiores a 6 meses, por concepto de multas impuestas por el incumplimiento al Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana.   **Documentos:**   * Solicitud de tarjeta de operación suscrita por el representante legal en original, en la cual se relacionen los vehículos, discriminados por clase y por nivel de servicio, indicando: clase, marca, modelo, número de placa, capacidad y tipo de combustible para cada uno de ellos. * Certificación sobre la existencia de los contratos de vinculación vigentes de los vehículos que no son de propiedad de la empresa en original suscrita por el representante legal. * Licencia de tránsito o tarjeta de propiedad de cada uno de los vehículos en copia. * Certificación en la que conste que el vehículo está amparado por las pólizas de seguros de responsabilidad civil contractual y extracontractual en original expedida por la compañía de seguros. | | | | | | | | | |
| **Pasos que debe seguir el ciudadano** | Presentar la solicitud del trámite.  Realizar el pago de los derechos del trámite a favor del Organismo de Tránsito.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Descripción** | **Tipo moneda** | **Tipo Valor** | **Valor** | | Duplicado Tarjeta De Operación Modalidad Transporte Individual | Pesos | UVT | 2,50 ($ 106.050) | | Duplicado Tarjeta De Operación Modalidad Transporte Colectivo | Pesos | UVT | 2,50 ($ 106.050) |   Haga clic [Aquí](https://www.transitoitagui.gov.co/tramites-y-servicios/tarifas-tramites/) para conocer las tarifas de trámites y servicios de la Secretaría de Movilidad. | | | | | | | | | |
| **Respuesta** | **Tiempo para la respuesta al ciudadano** | | | | 1 día hábil | | | | | |
| **¿En qué consiste el resultado final del Trámite y/o Servicio?** | | | | Duplicado tarjeta de operación. | | | | | |
| **Medio de seguimiento** | Presencial en los puntos de atención o telefónico en el (604) 372 33 00. | | | | | | | | | |
| **Fundamento Legal** | * Decreto 170 de 2001 art 59. * Ley 2197 de 2022, Art. 43. * Decreto 603 2022 * Resolución 20213040048735 de 2021 * Decreto 172 de 2001 art 43. * Decreto Ley 019 de 2012 (Artículos 9, 15, 201, 202) 30. * Ley 769 de 2002. * Resolución 001264 de 2022 * Resolución 012379 de 2012 art 22, * Acuerdo Municipal 030 de 2012. modificado por el acuerdo municipal 019/14 * Acuerdo Municipal 019 de 2014. Art.32 modificado por el acuerdo 018/17 art 35 | | | | | | | | | |
| **Actualizado por:** | Jefe Administrativo Movilidad  Operador | | | | | **Fecha de actualización:** | | 19 de diciembre de 2022 | | |