



**FORMATO BÁSICO DE IDENTIFICACIÓN DE  
HOJA DE VIDA DE TRÁMITES**

Código: FO-TS-05

Versión: 04

Fecha actualización:  
19/01/2022

**Unidad Administrativa:** Secretaría de la Familia

Definición	Trámite		Servicio	X
<b>Nombre</b>	Atención al habitante de y en calle			
<b>Descripción</b>	Programa dirigido a la población habitante de y en calle, donde se brinda además de servicios básicos como alimentación y aseo personal, un programa completo de acompañamiento para la resocialización y retorno al hogar.			
<b>Puntos de Atención</b>	Centro Administrativo Municipal CAMI. Carrera 51 #51-55 Edificio Alcaldía 2º piso Secretaría de Familia. Lunes a jueves de 7:00 am a 12:30 pm y de 1:30 pm a 5:00 pm. Viernes de 7:00 am a 12:30 pm y de 1:30 pm a 4:00 pm. Teléfono: (604) 373 76 76 ext:2402  Centro Día: Calle 50 N° 47 – 33 Barrio las Asturias Piso 1			
<b>Se puede realizar por medios electrónicos</b>	<b>No disponible</b>	X	<b>Parcialmente</b>	<b>Totalmente</b>
	No aplica			
<b>Documentos solicitados al usuario para la realización del Trámite y/o Servicio</b>	Cédula de Ciudadanía. Consulta en Base de Datos de SISBEN (Requisito ser de Itagüí)			
<b>Pasos que debe seguir el ciudadano</b>	Presentarse en las instalaciones de Centro Día en los horarios establecidos (hasta las 7am ) y seguir las instrucciones del personal a cargo.			
<b>Respuesta</b>	<b>Tiempo para la respuesta al ciudadano</b>	Inmediato		
	<b>¿En qué consiste el resultado final del Trámite y/o Servicio?</b>	Usuarios resocializados con autonomía económica y retorno al hogar.		
<b>Medio de seguimiento</b>	Presencial, telefónico.			
<b>Fundamento Legal</b>	Acuerdo Municipal 002 de 2019 “Política Pública Habitante De y En Calle”			
<b>Actualizado por:</b>	Auxiliar Administrativo	<b>Fecha de actualización:</b>	7/02/2024	