**ESTE TRÁMITE NO TIENE NINGÚN COSTO**

N°:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (uso exclusivo planeación)

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMACIÓN BÁSICA –** Diligenciar toda la información | |
| Nombre del Solicitante: |  |
| Nit o Cédula: |  |
| Dirección Notificación: |  |
| Teléfono/Celular: |  |
| Correo Electrónico: |  |

ESPACIO EXCLUSIVO PARA STICKER DE RADICACIÓN

|  |
| --- |
| **MODALIDAD** |

Solicitud de certificado por: Primera vez\_\_\_

Renovación\_\_\_ N° Concepto de ubicación anterior \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tipo de zona: Urbana\_\_\_ Rural\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **DATOS DEL ESTABLECIMIENTO COMERCIAL, DE SERVICIOS O INDUSTRIAL** | |
| Nombre del Establecimiento: |  |
|  |
| Actividad a Desarrollar: |  |
|  |
| Dirección del Establecimiento: |  |
| Ficha Catastral o Matrícula: |  |
| Área Construida: |  |
| **DOCUMENTACIÓN REQUERIDA** | |
| * Si es establecimiento antiguo, adjuntar copia de concepto de uso de suelo anterior, licencia de funcionamiento y/o resolución de industria y comercio expedida con anterioridad a diciembre de 2007 **(SI LO TIENE)** | |
| * Fotocopia de la cédula de ciudadanía del solicitante | |
| * Para actividades de tipo industrial debe anexar carta donde explique en que consiste el proceso productivo | |

|  |  |
| --- | --- |
| **SI** | **NO** |
|  |  |

Firma del Solicitante:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ¿Autoriza notificaciones por correo electrónico?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INFORMACIÓN TÉCNICA DEL ESTABLECIMIENTO**  **NO diligenciar uso exclusivo Departamento Administrativo de Planeación** | | |
| Fecha De Visita: |  | Observaciones: |
| Polígono: |  |  |
| Tipología |  |  |
| Uso: |  |  |
| Concepto: |  |  |
| Área: |  |  |

**NOTA:** Se realizará visita al establecimiento sin previo aviso.

**ESTA DOCUMENTACIÓN DEBE SER RADICADA EN LA OFICINA DE CORRESPONDENCIA UBICADA EN EL PRIMER PISO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL**