|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONCEPTO: <IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO/RETENCIÓN EN LA FUENTE DE INDUSTRIA Y COMERCIO>** | | | | | |
| **PERIODO(S) GRAVABLE(S)/BIMESTRE**  insertar | **RESOLUCIÓN**  insertar | | | **FECHA RESOLUCIÓN**  insertar | |
| **CC/NIT**  insertar | **NOMBRE/RAZÓN SOCIAL**  insertar | | | | |
| **DIRECCIÓN**  insertar | | **TELÉFONO**  insertar | **DEPARTAMENTO**  insertar | | **MUNICIPIO**  Insertar |
| ***“Por medio de la cual se profiere resolución sanción por omisiones en el envío de información”*** | | | | | |

La Oficina de Fiscalización, Control y Cobro Persuasivo del Municipio de Itagüí, en uso de las atribuciones legales, especialmente las conferidas por los artículos 209, 210, 211, 224, 298, 300, 338, 340, 345, 374, 375, 376 del Estatuto Tributario Municipal - Acuerdo 023 de 2021, Decreto Municipal 317 de 2022, y demás normas que rigen la materia,

**CONSIDERANDO**

Que la Oficina de Fiscalización, Control y Cobro Persuasivo en ejercicio de sus funciones de fiscalización e investigación,procedió a enviar **REQUERIMIENTO ORDINARIO DE INFORMACIÓN** mediante Auto No. **(insertar)** del  **(insertar),** notificado **(insertar)** a la sociedad/señor/a **(insertar)** identificado con **NIT (insertar).**

Que en el mencionado **Auto (insertar)** del **(insertar),** se requirió el envío de información relacionada con el impuesto/la retención de Industria y Comercio correspondiente al año gravable/bimestre **(insertar)**, otorgando un término de quince (15) días para tal efecto; una vez vencido dicho plazo, no se recibió la información solicitada por la administración **(o se recibió incompleta, errada o extemporánea).**

Que el Estatuto Tributario Municipal, en sus artículos xx establece la obligación de reportar información exógena, en los términos y condiciones establecidos cada año por la administración.

Que a través de la Resolución/Decreto N° (insertar), se estableció los responsables y el contenido de la información exógena a reportar durante el año (insertar).

Que revisados los sistemas de información de la administración municipal, se verificó que el señor/la sociedad (insertar) se encuentra obligado a reportar exógena en su calidad de (insertar), sin que haya cumplido con dicho deber formal (o se recibió incompleta, errada o extemporánea)

Que como consecuencia del incumplimiento en la obligación de reportar información, esta dependencia emitió **PLIEGO DE CARGOS** a través del Auto No. **(Insertar)** del **(insertar)**, notificado **(insertar)**, en el cual se le propuso sanción por no enviar información por valor de ($insertar).

Que el interesado no dio respuesta al mencionado **PLIEGO DE CARGOS** dentro del término establecido para tal efecto, por lo cual esta dependencia debe continuar con el proceso sancionatorio establecido en la normativa vigente, a través de la expedición de la presente Resolución donde se impone la sanción por omisiones en la entrega de información (si dio respuesta deberá indicarse, expresar concretamente los motivos de inconformidad y señalar porque son improcedentes)

**FUNDAMENTOS JURÍDICOS**

Que los artículos 224 y 298 del Estatuto Tributario Municipal establecido en el Acuerdo 023 de 2021, establecen la obligación de reportar información que recae sobre contribuyentes y terceros no contribuyentes, así:

***ARTÍCULO 224. SANCIÓN POR OMISIONES RELACIONADAS CON EL ENVÍO DE INFORMACIÓN.*** *Las personas y entidades obligadas a suministrar información tributaria, así como aquellas a quienes se les haya solicitado informaciones o pruebas, que no la entreguen, no la remitan dentro del plazo establecido para ello o cuyo contenido presente errores, no corresponda a lo solicitado, se encuentre incompleta o sea incomprensible, incurrirán en la siguiente sanción:*

1. *Una multa que no supere quince mil (15.000) UVT, la cual será fijada teniendo en cuenta los siguientes criterios:*
   1. *El cinco por ciento (5%) de las sumas respecto de las cuales no se suministró la información exigida.*
   2. *El cuatro por ciento (4%) de las sumas respecto de las cuales se suministró información errónea, que no corresponda a lo solicitado, se encuentre incompleta o sea incomprensible.*
   3. *El tres por ciento (3%) de las sumas respecto de las cuales se suministró de forma extemporánea.*
   4. *Cuando no sea posible establecer la base para tasarla o la información no tuviere cuantía, la sanción será del 0.5% de los ingresos brutos obtenidos en Itagüí según la última declaración del impuesto de Industria y Comercio presentada en el municipio a la fecha de comisión de la conducta.*

*Si no existieren declaraciones de Industria y Comercio, la sanción será del 0.5% de los ingresos brutos informados en la última declaración del impuesto sobre la Renta o de Ingresos y Patrimonio a la fecha de comisión de la conducta.*

*Cuando no se tuviera ninguna de las bases mencionadas anteriormente, la sanción será del 0.5% del patrimonio bruto del contribuyente o declarante, incluido en la última declaración del impuesto sobre la Renta o de Ingresos y Patrimonio a la fecha de comisión de la conducta.*

*Si no existiere ninguna de las bases descritas anteriormente, se aplicará cuatro (4) veces la sanción mínima establecida en el presente Estatuto.*

*(…)*

***ARTÍCULO 298. OBLIGACIONES TRIBUTARIAS.*** *Los contribuyentes, responsables, agentes retenedores, declarantes y terceros, deberán cumplir las siguientes obligaciones en materia tributaria:*

*(…)*

1. *Atender y responder las citaciones, requerimientos y solicitudes de información que realice la Administración Tributaria Municipal, así como las visitas e inspecciones que se programen con la finalidad de verificar el cumplimiento de obligaciones tributarias.*

*Cuando se realicen requerimientos ordinarios o solicitudes de información por parte de la Administración Tributaria, el plazo mínimo para responder será de quince (15) días calendario.*

*(…)*

Que con base en lo anterior, la Oficina de Fiscalización, Control y Cobro Persuasivo evidenció que la conducta realizada por la sociedad/señor/a (insertar)**,** es susceptible de imposición de sanción por no presentar la información solicitada (o por presentarla incompleta y/o con errores, o por presentarla de forma extemporánea, según el caso) mediante Requerimiento Ordinario de Información identificado con Auto No. **(insertar)/** mediante Decreto-Resolución N° (insertar) del (insertar)**.**

Esta conducta impide el normal ejercicio de las facultades de fiscalización y control radicadas en cabeza de la administración tributaria, las cuales son de vital importancia para la eficiente gestión de los impuestos locales.

Que la sanción por omisiones en el envío de información, según lo dispuesto por el artículo 224 del Estatuto Tributario Municipal se determina así:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **HECHO SANCIONATORIO** | **BASE PARA SANCIÓN** | **PORCENTAJE** | **VALOR SANCIÓN** |
| No presentar la información solicitada o por presentarla incompleta y/o con errores, o por presentarla de forma extemporánea, según el caso | Valor de la información no suministrada o ingresos brutos en Itagüí, o ingresos brutos en Renta, o patrimonio bruto en Renta, según el caso | **5%, 4%, 3%, 0,5% según el caso** | **$(insertar)** |

Que la sanción por no enviar información, se cuantificó así: (explicar de dónde se obtuvieron las bases, valores y como se hicieron los cálculos para determinar el valor de la sanción)

Que por lo expuesto anteriormente, la Oficina de Fiscalización, Control y Cobro Persuasivo,

**RESUELVE**

**ARTÍCULO PRIMERO**. Imponer **SANCIÓN POR OMISIONES EN EL ENVÍO DE INFORMACIÓN** a la sociedad/señor/a **(insertar)** identificado con **NIT. (Insertar),** por valor de **(VALOR EN LETRAS Y NÚMEROS),** por la omisión en la obligación de reportar la información solicitada por la administración a través de Requerimiento N° (insertar)/ Decreto – Resolución N° (insertar).

**ARTÍCULO SEGUNDO.** Informar a la empresa/señor/a **(INSERTAR)**, identificado con **NIT**. **(Insertar),** que la sanción anterior se reducirá al setenta por ciento (70%) de la sanción impuesta, si la omisión es subsanada dentro de los dos (2) meses siguientes a la fecha en que se notifique la sanción. Para tal efecto, se deberá presentar ante la Oficina de Fiscalización, Control y Cobro Persuasivo o la dependencia que está conociendo de la investigación, un memorial de aceptación de la sanción reducida en el cual se acredite que la omisión fue subsanada, así como el pago o acuerdo de pago de la misma.

**ARTÍCULO TERCERO**. Advertir a la empresa/señor/a **(INSERTAR)**, identificado con **NIT**. **(Insertar)** que contra la presente resolución procede el recurso de reconsideración, dentro de los dos (2) meses siguientes a su notificación, según lo dispuesto en los artículos 278 literal D y 292, y con el cumplimiento de los requisitos dispuestos en el artículo 386 del Acuerdo 023 de 2021, el cual deberá radicarse previa presentación personal, de forma virtual por la página web de la alcaldía del Municipio de Itagüí www.itagui.gov.co en el botón de RADICACIÓN WEB link https://aplicaciones.itagui.gov.co/sisged/radicacionweb/sisgedweb, o de forma presencial en la Unidad de Correspondencia ubicada en el primer piso del Centro Administrativo Municipal de Itagüí (CAMI) Carrera 51 No. 51 – 55, teléfono 6043737676 ext. 2143.

La respuesta enviada a través de un medio diferente a los señalados anteriormente, no será tenida en cuenta por la administración municipal, por incumplir con los mecanismos de radicación autorizados por la Alcaldía de Itagüí.

**ARTÍCULO CUARTO.** Notificar a la empresa/señor/ra **(INSERTAR)**, identificado con **NIT**. **(insertar),** de conformidad con los artículos 282, 284, 286 y 289 del Estatuto Tributario Municipal establecido en el Acuerdo 23 del 09 de diciembre de 2021.

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE**

***(INSERTAR)***

**Jefe Oficina de Fiscalización, Control y Cobro Persuasivo**

**Fiscalizador:**

Profesional universitario

Oficina de Fiscalización, Control y Cobro Persuasivo

**Proyectó:**

**Revisó:**