**SUBSECRETARIA GESTIÓN DE RENTAS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Día** | **Mes** | **Año** |
|  DD | MM | AAAAA |

|  |
| --- |
| **Radicado Nro** |
| xxxxx |

**SOLICITANTE**

|  |
| --- |
| **Nombre**:  |
| **Cedula**: | **Dirección**: |
| **Municipio:**  | **Teléfono**:  | **Celular**. |

**SOLICITUD**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOCUMENTOS SOPORTES ANEXADOS** | **MARCAR “X”** | **NRO DE FOLIOS** |
| **Escritura**: |  |  |
| **Certificado de Libertad y Tradición** |  |  |
| **Documento de Identidad**  |  |  |
| **Otro ¿Cuál?** |  |  |

**DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD**

|  |
| --- |
|  |

**Funcionario Radicado**:

**Plazo**: